

金額表

①	課 目	金 額		備 考
入 組 合 時	組 合 出 資 金	10,000	加入時のみ	組合脱退後に払い戻し

②	課 目	金 額		備 考
入 国 時 費 用	書 類 申 請 代 行 費	40,000	1名/1回	入国より帰国まで3年～5年間の申請書類作成代行費
	事 前 研 修 費	26,000	1名/1回	入国前、送出し機関での事前講習費を送出し機関へ支払います
	外国人技能実習 総合 保 険 (東 京 海 上 日 動)	20,980	1名/1回	技能実習生に対して母国出発から帰国するまでの3年間をカバーする保険 代金(医療費等について)を保険会社へ支払います。
	航 空 券 代	実 費	1名/1回	送出し国の為替相場にて変動。
	国 内 講 習 費	40,000	1名/1回	入国後、法的に義務付けられている講習に伴う費用。 期間は、技能実習1号としての滞在期間の12分の1以上。(約1ヶ月間)
	入国後講習期間中の 宿 泊 費	25,000	1名/1回	入国後講習期間中の宿泊費用 (雇入れ時健康診断費・布団・光熱費等、食費以外の生活費全般)
	入国後講習期間中の 講 習 手 当	70,000	1名/1回	入国後講習中の実習生手当。 監理団体から技能実習生本人へ手渡します。

③	課 目	金 額		備 考
毎 月 の 費 用	教 育 ・ 情 報 管 理 費	20,000	1社/月	実習生育成のための勉強会・イベント等の開催運営費 (受入れ人数に関係なく、1社 20,000円です)
	実 習 生 管 理 費	25,000	1名/月	技能実習生の管理費
	送 出 し 管 理 費	7,000	1名/月	タイ・ミャンマー・インドネシア送出し機関の運営・維持費として送出し機関へ 支払います
	送 出 し 管 理 費	10,000	1名/月	中国送出し機関の運営・維持費として送出し機関へ支払います
	送 出 し 管 理 費	5,000	1名/月	ベトナム送出し機関の運営・維持費として送出し機関へ支払います

④	課 目	金 額		備 考
そ の 他	組 合 賦 課 金	12,000	1社/年	月換算1,000円×12ヶ月 (途中入会企業も含む) (毎月の管理費請求書に計上してご請求します)
	外国人技能実習機構 書 類 点 検 料	3,900	1名/1回	在留資格の認定・変更・更新に係る申請書類の点検料 (外国人技能実習機構指定口座へ振込みにて支払い)
	法 務 省 在 留 資 格 許 可 申 請 手 数 料	6,000	1名/1回	在留資格の認定・変更・更新の許可申請手数料 (許可を得た場合に管轄の入国管理局へ印紙にて納付)
	技 能 検 定 試 験 受 検 手 数 料	実 費	1名/1回	受検職種によって金額の相違が有ります。 受験申込時に各職種の管轄協会からの請求を受け次第ご請求します
	帰 国 時 航 空 券 代	実 費	1名/1回	実習期間満了後の帰国航空券代その都度金額の変動が有ります。

※ その他 技能実習生への給料の支払(毎月)が発生します。

各企業毎の規定により計算されますが、各県の最低賃金を下回る事は許されません。